

OPATŘENÍ PRO ČINNOST PŘI VZNIKU MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

V souladu s ustanovením § 102, odst. 6 zákona 262/2006 Sb. v platném znění, zákona č. 239/2000 v platném znění a dalších předpisů stanovuji tímto způsob zajištění plnění povinností při vzniku mimořádné události.

ZAJIŠTĚNÍ OBJEKTU ŠKOLY, ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI ZAMĚSTNANCŮ, DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ

Z legislativy vyplývá povinnost řádného zajištění vstupu do objektu školy. Všechny vstupy musí být řádně zajištěny proti vstupu neoprávněných osob. Neoprávněnému vniknutí do objektu školy je předcházeno několika způsoby. Jedná se zejména o uzamykání vchodu, funkci vrátné a otevírání dveří prostřednictvím čipů.

- **Vrátná**
 - Služba vrátné je zajištěna nepřetržitě každý všední den od 6:15 do 16:00.
 - Kontroluje osoby vcházející do objektu školy. Veškeré cizí osoby vstupující do budovy mají povinnost se ohlásit na vrátnici. Vrátná provede záznam cizích osob do knihy návštěv a zaznamená potřebné údaje (datum, čas, jméno, příjmení, účel návštěvy a čas odchodu).
 - Zabraňuje neoprávněnému vstupu osob, rozkrádání, ztrátě, poškození a ničení majetku.
 - Při jednání s žáky, zaměstnanci a návštěvníky školy je taktní a zdvořilá, avšak náročná na dodržování směrnice.

Čipy

- Zaměstnanci školy vstupují do budovy školy na svůj čip a mají zakázáno vpouštět do objektu společně s nimi jakoukoli cizí osobu.

Vstup do objektu před zahájením výuky

- Na začátku školního roku jsou všichni žáci poučeni o zákazu vpouštět do objektu společně s nimi jakoukoli cizí osobu. Vrátná je povinna sledovat, zda do objektu školy společně s žáky či zaměstnanci nevchází cizí osoba. Tuto následně zastaví, zeptá se, co je jejím přáním a odešle ji do kanceláře či na jiné místo, popřípadě ji vyzve, aby posečkala, než se žáci přesunou do šatny apod.

Přijetí informace o vzniku mimořádné události

Mimořádná událost může vzniknout činností uvnitř organizace nebo může být oznámena z vnějších zdrojů.

- **Interní**
 - V případě vzniku jakékoli mimořádné události (zpravidla požár, výbuch, úraz apod.) je zaměstnanec, který ji zjistí, povinen bez zbytečného odkladu toto oznámit řediteli organizace nebo nejvýše postavenému zaměstnanci, který je přítomen.
- **Externí**
 - V případě přijetí informace z vnějšího zdroje je povinnost osoby zprávu předat oprávněné osobě. Příjem takových zpráv je zpravidla telefonicky. Je-li to možné je oznamovatel

přepojen na ředitele nebo na nejvýše postaveného a přítomného zaměstnance. Pokud se jedná o zprávu anonymní, provede osoba, která ji vyslechla, bez zbytečného odkladu, přenos informace vedoucímu zaměstnanci. Současně se o příjmu takové zprávy provede písemný záznam s údaji, kdy byla přijata, kdo ji podával (muž, žena, dítě), v kolik hodin byla přijata a tento záznam bude uchován pro další řízení. Záznam se provede na jakýkoli papír, není předepsán žádný tiskopis. Jde pouze o záznam o přijetí, aby v pozdějším řízení nedocházelo ke zveličování apod.

Interní důležitá čísla

Pozice	Interní linka	Mobilní telefon	Poznámka (pokud máte další komunikační prostředky, uveďte)
Ředitel organizace	541 321 317/23	601 363 228	red@gymnaslo.cz
Zástupce ředitele	541 321 317/25	601 386 630	hruska@gymnaslo.cz
Zřizovatel (obec, kraj)	541 651 111	569 458 367	

Ředitel nebo nejvýše postavený zaměstnanec na základě vlastního uvážení informuje složky IZS a řídí se jejich pokyny. **Obsahem hlášení nadřízenému orgánu** je především: datum, hodina a místo vzniku mimořádné události, druh, charakter vzniklé mimořádné události, dosud zjištěné následky mimořádné události, počty zraněných, mrtvých či pohřešovaných dětí a zaměstnanců a potřebná již přijatá opatření.

Důležitá krizová čísla

pozice	telefonní spojení
INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM	112
POLICIE ČR	158
ZÁCHRANNÁ SLUŽBA	155
HASIČSKÝ ZÁCHRANNÝ SBOR	150

Případně přijme okamžité rozhodnutí a prostřednictvím technických prostředků, nebo jiným způsobem, sdělí vzniklou situaci dalším zaměstnancům a osobám zdržujícím se v objektu a je-li nutné, nařídí evakuaci objektu. Evakuace se vyhlásí akustickým signálem (zvonění, rozhlas). Pokud by došlo k poruše akustického zařízení, budou pokyny zveřejněny pověřenými osobami nebo prostřednictvím interní telefonní ústředny popřípadě mobilními telefony.

Evakuace osob při vzniku mimořádné události

Vlastní evakuace se řídí pokyny Opatření pro mimořádné události a požárního evakuačního plánu, popřípadě dle jiné interní a zveřejněné informace.

Evakuované osoby se shromažďují na místě určeném v požárním evakuačním plánu. Pokud by došlo k ohrožení vodou apod., budou evakuované osoby shromažďovány v nejvyšším možném patře nebo na místě, kde se nepředpokládá dosah vody.

Záchranné práce při vzniku mimořádné události

Vzhledem k tomu, že jsme školským zařízením, je prvotním úkolem zajistit bezpečnost studentů, popřípadě osob se sníženou schopností pohybu nebo orientace. Z tohoto důvodu není ze strany zaměstnanců prováděn žádný úkon směřujících k záchranným pracím. Vše směřuje k evakuaci a zajištění bezpečnosti svěřených osob. V případě požáru, je-li to možné, provádí dospělá osoba prvotní zásah, to ale za předpokladu, že nemá v péči svěřené osoby, nebo tyto nepředala jinému zaměstnanci, který evakuaci dokončí a doprovodí skupinu na místo určené ke shromáždění. Vlastní organizaci záchranných prací organizačně zajišťuje školník, který spolupracuje s jednotkami IZS.

Důležitá místa

Pozice	místo
Hlavní uzávěr plynu	Průjezd Charvatská
Hlavní vypínač elektřiny (hlavní rozvaděč pro objekt)	Kabinet ČJ
Hlavní uzávěr vody	UL. Charvatská – vedle parkoviště - označ. H

Příprava k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádné události

Zaměstnanci jsou seznamováni s pokyny pro chování při mimořádných událostech zpravidla v cyklu jednou ročně. Tyto informace jsou součástí pravidelného školení o BOZP a PO. Studentům jsou informace předávány prostřednictvím samostatných bloků zakomponovaných ve školním vzdělávacím programu.

Možné případy mimořádných událostí

Teroristický čin – anonymní oznámení o uložení bomby

Pokud bude oznámení o uložení bomby sděleno formou telefonátu, je třeba zapsat znění a umístění a druhu výbušniny. Pokud bude oznámení o uložení bomby sděleno formou písemnosti, písemnost uschováme k dalšímu šetření.

Postup:

- ❖ Nahlásit událost na linku IZS 112 nebo HZS – 150 nebo Policie ČR – 158
- ❖ Pokud je bomba v prostorách školy, kde se pohybují osoby, dochází k okamžité evakuaci (evakuace bude provedena stejným způsobem jako při požáru)
- ❖ Podezřelého předmětu se nedotýkat
- ❖ Dodržovat pokyny bezpečnostních složek

Teroristický čin – obdržení podezřelé zásilky

Jak poznat podezřelou zásilku:

- ❖ Neočekávaná zásilka od neznámého odesilatele
- ❖ Výhružný text na zásilce
- ❖ Zapáchající zásilka
- ❖ Zásilka, u které po otevření zjistíme, že obsahuje prášek nebo podezřelý předmět

Jak se zachovat:

- ❖ S podezřelou zásilkou netřepat ani nevyprazdňovat její obsah

- ❖ Opustit místnost, umýt se vodou a mýdlem a událost ohlásit na linku HZS – 150 nebo na linku Policie ČR – 158
- ❖ HZS nebo Policie ČR zásilku převezme a odveze k ověření

Před zavoláním na tísňovou linku, je třeba zvážit skutečnosti, které vedou k názoru, že se jedná o podezřelou zásilku.

Únik nebezpečných látek při dopravní nehodě nebo technických haváriích

Každý zaměstnanec, který zpozoruje havárii s únikem nebezpečných látek, je povinen neprodleně nahlásit toto zjištění na ohlašovně, pověřenému zaměstnanci, nebo na linku HZS – 150. Pokud havárii s únikem nebezpečných látek zpozoruje student, nahlásí událost nejbližšímu zaměstnanci školy, který zajistí ohlášení na ohlašovně nebo řediteli školy nebo na linku HZS – 150.

Hlavní zásady:

- ❖ Nepřibližovat se k místu havárie
- ❖ Provést ukrytí dle pokynů
- ❖ Uzavřít a utěsnit dveře, okna a jiné otvory
- ❖ Vypnout ventilaci
- ❖ Sledovat informace v rozhlase, televizi a místním rozhlase
- ❖ Budovu školy opustit jen na pokyn

Ochrana v případě radiační havárie

Hlavní zásady:

- ❖ Provést ukrytí podle plánu školy
- ❖ Uzavřít a utěsnit dveře, okna a jiné otvory
- ❖ Vypnout ventilaci
- ❖ Sledovat informace v rozhlase, televizi a místním rozhlase
- ❖ Připravit si prostředky improvizované ochrany
- ❖ Připravit si evakuační zavazadlo
- ❖ Jodové přípravky (tablety) a prostředky individuální ochrany převzít a použít až na základě veřejné výzvy
- ❖ Budovu školy opustit jen na pokyn

Prostředky improvizované ochrany osob:

- ❖ Ochrana dýchacích cest – vodou navlhčené roušky (kapesník, ručník apod.)
- ❖ Ochrana hlavy – čepice, klobouk, šála tak, aby vlasy byly úplně zakryty a zvolená pokrývka chránila též čelo, uši a krk
- ❖ Povrch těla chránit kombinézou, kalhotami, pláštěm nebo pláštěnkou
- ❖ Ochrana rukou – rukavicemi, igelitovým sáčkem, nebo omotat kusem látky
- ❖ Nohy chránit vysokými botami

Všeobecné pokyny k ochraně obyvatelstva

Signály civilní ochrany

Tón	Význam	Činnost
Kolísavý 140 vt.	Všeobecná výstraha	Poslech sdělovacích prostředků

Jak se zachovat když zazní siréna:

- ❖ Ukrýt se
- ❖ Vyhledat úkryt v nejbližší budově
- ❖ Cestujete-li dopravním prostředkem, zaparkujte a vyhledejte nejbližší úkryt (budovu)
- ❖ Uzavřít okna a dveře
- ❖ Uzavřením prostoru snížit pravděpodobnost zasažení nebezpečnými látkami
- ❖ Zapnout rádio, televizi
- ❖ Sledovat zprávy a řídit se vydanými pokyny
- ❖ V případě výpadku elektrického proudu využít rádia na baterie

V Brně dne 16.10.2014

.....
Mgr. Ilona Kopecká, ředitelka školy

